

Министерство культуры и архивов Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена
(Иркутский музыкальный колледж им. Ф.Шопена)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ
Иркутский областной музыкальный колледж
имени Фридерика Шопена А.С. Дурбажевой
от 13.02.2020 г. № 8

Локальный акт № 48
Принят Советом колледжа
Протокол № 69 от 13.02.2020г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутский областной музыкальный колледж
имени Фридерика Шопена на 2020-2021 учебный год

Иркутск - 2020г.

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020 – 2021 учебный год разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. № 1422, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена, другими нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена (далее – Музыкальный колледж) на 2020 – 2021 учебный год для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключенных при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.1. Прием иностранных граждан на обучение в Музыкальном колледже осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в Музыкальный колледж устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

3. Прием в Музыкальный колледж осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

4. Прием в Музыкальный колледж за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным.

5. Музыкальный колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Музыкальный колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Музыкальный колледж ежегодно самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема, определяющие особенности приема на соответствующий год, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Музыкальный колледж на основании лицензии на право осуществлять образовательную деятельность от 22.10.2015г. № 8460 проводит прием абитуриентов по следующим специальностям (очная форма обучения):

Инструментальное исполнительство по видам инструментов:

Фортепиано; оркестровые струнные инструменты (скрипка, альт, виолончель, контрабас, арфа); оркестровые духовые и ударные инструменты (флейта, гобой, кларнет, фагот, труба, валторна, тромбон, туба, саксофон, ударные инструменты); инструменты народного оркестра (баян, домра, балалайка, аккордеон, гитара, чанза).

Квалификация:

- артист;
- преподаватель;
- концертмейстер.

Вокальное искусство.

Квалификация:

- артист-вокалист;
- преподаватель.

Хоровое дирижирование.

Квалификация:

- дирижер хора;
- преподаватель.

Сольное и хоровое народное пение.

Квалификация:

- артист-вокалист;
- преподаватель;
- руководитель народного коллектива.

Музыкальное искусство эстрады.

(по видам: Инструменты эстрадного оркестра, Эстрадное пение).

Квалификация:

- артист;
- преподаватель;

- руководитель эстрадного коллектива.

Теория музыки:

Квалификация:

- преподаватель;
- организатор музыкально-просветительской деятельности.

8. При приеме в Музыкальный колледж для обучения устанавливаются вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.

9. Вступительные испытания проводятся в два потока: первый поток с 6 июля 2020г., второй поток с 10 августа 2020г. согласно расписанию, утвержденному директором Музыкального колледжа, и включают в себя несколько разделов.

10. Перечень вступительных испытаний:

Специальность «Инструментальное исполнительство»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- исполнение программы;
- музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно).

Специальность «Вокальное искусство»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- исполнение программы;
 - музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно);
- (для не получивших начальное музыкальное образование - проверка музыкальных данных).

Специальность «Хоровое дирижирование»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- проверка навыков хорового дирижирования или исполнение сольной программы;
- фортепиано – исполнение программы;
- музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно).

Специальность «Сольное и хоровое народное пение»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- исполнение сольной программы;
- музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно).

Специальность «Музыкальное искусство эстрады»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- исполнение программы;
- музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно).

Специальность «Теория музыки»:

вступительное испытание по данной специальности состоит из разделов:

- музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно);
- музыкальная литература – (устно);
- фортепиано – исполнение программы.

11. Нормативный срок обучения в Музыкальном колледже – 3 года 10 месяцев.

12. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются на основании результатов вступительных испытаний, особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил.

13. Условиями приема на обучение в Музыкальный колледж гарантировано соблюдение прав граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых Музыкальным колледжем.

14. В связи с тем, что прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным, льготы отдельным категориям граждан, в том числе сиротам, при зачислении не предусмотрены.

15. Объем и структура приема студентов за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее - бюджетные места) определяются распоряжением Министерства образования Иркутской области по результатам открытого конкурса по установлению контрольных цифр приема в 2020 году.

16. Музыкальный колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

II. Организация приема в Музыкальный колледж

17. Организация приема в Музыкальный колледж осуществляется приемной комиссией Музыкального колледжа (далее – Приемная комиссия).

18. Председателем Приемной комиссии является директор Музыкального колледжа. Председатель назначает ответственного секретаря Приемной комиссии, создает экзаменационные и апелляционную комиссии.

19. Музыкальный колледж может организовывать работу выездных предметных экзаменационных комиссий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

20. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссий регламентируется

Положением о приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях, утверждаемым директором Музыкального колледжа.

21. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии.

22. При приеме в Музыкальный колледж председатель Приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

23. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

24. Музыкальный колледж объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

25. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Музыкального колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Музыкальным колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, Музыкальный колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

26. Приемная комиссия на официальном сайте Музыкального колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

27. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Музыкальный колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Музыкальный колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по очной форме получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее (полное) общее);

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– перечень и формы проведения вступительных испытаний творческой направленности;

- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

28. Не позднее 1 июня:

– количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг;

29. В период приема документов Приемная комиссия Музыкального колледжа ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

30. Приемная комиссия Музыкального колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии для ответов на все вопросы поступающих.

IV. Прием документов от поступающих

31. Прием документов на первый курс по личному заявлению поступающих для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается 15 июня и заканчивается 07 августа, а при наличии свободных мест в Музыкальном колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

32. Прием документов при поступлении для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в следующие сроки: 1 поток: с 15 июня по 03 июля; 2 поток: с 08 июля по 07 августа.

33. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Музыкальном колледже, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

34. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Музыкальный колледж поступающий предъявляет следующие документы:

-оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

-4 фотографии.

35. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющую личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии.

36. Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанном в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

37. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

37.1. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 34-37 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

38. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

-фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

-дата рождения;

-реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Музыкальный колледж, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

39. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности или отсутствия указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

40. Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний.

40.1. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте Музыкального колледжа, или образец, размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

41. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 36 - 39, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Музыкальный колледж возвращает документы поступающему.

42. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

43. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования. Дата отправления документов для поступающих в первом потоке должна быть не позже 20 июня, для поступающих во втором потоке – не позже 15 июля, а также в электронной форме по адресу: lira@irmail.ru

44. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, заверенные в

установленном порядке, ксерокопии документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

45. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

46. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Музыкальным колледжем.

47. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе, копия протокола решения апелляционной комиссии Музыкального колледжа). Личные дела поступающих хранятся в Музыкальном колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

48. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

49. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Музыкальным колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

50. Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

51. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

52. Вступительные испытания проводятся в письменной и устной форме, в форме прослушивания.

53. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются краткие комментарии членов экзаменационной комиссии.

54. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

55. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, группа и место проведения вступительного испытания, консультации) утверждается председателем Приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 15 июня.

56. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Каждый раздел вступительного испытания оценивается отдельно. В случае отсутствия зачета хотя бы одного раздела вступительного испытания - поступающий считается не прошедшим вступительное испытание. Успешное

прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

57. Для поступающих на бюджетные места и места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

58. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

59. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах, или на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, или индивидуально до их полного завершения.

60. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере формирования групп из числа лиц, подавших документы для поступления в Музыкальный колледж.

61. При организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков не допускается повторное участие поступающего к сдаче вступительных испытаний.

62. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Музыкальный колледж.

63. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

64. Датой окончания вступительных испытаний считается дата последнего вступительного испытания второго потока – 14 августа 2020 года.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

65. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников Музыкального колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членом экзаменационной комиссии);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

66. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (16-20);

в) для слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, слабослышащих устные вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

67. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с их результатами (далее – Апелляция).

68. Рассмотрение Апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения Апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

69. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний в Приемную комиссию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания в порядке, установленном Музыкальным колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием Апелляций в течение всего рабочего дня.

70. Рассмотрение Апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления поступающего со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

71. В апелляционную комиссию при рассмотрении вступительных испытаний могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

72. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении Апелляции.

73. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и лист вступительного испытания.

74. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

75. После рассмотрения Апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

76. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

77. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

X. Зачисление в Музыкальный колледж

78. Зачисление проводится на основании результатов конкурса после завершения вступительных испытаний, и заканчивается не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий.

79. В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество бюджетных мест, прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов

освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

79.1. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

79.1.1. Критерием учета результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования является средний балл (с округлением до 0,01).

79.2. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

79.3. При приеме на обучение по образовательным программам Музыкальным колледжем результаты индивидуальных достижений учитываются по пятибалльной шкале в следующем порядке:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах музыкальной направленности по профилю специальности, организатором которых является министерство культуры Российской Федерации и его территориальные органы – 5 баллов;

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах музыкальной направленности по профилю специальности, организатором которых является орган исполнительной власти, осуществляющий государственное регулирование сферы культуры на уровне субъекта Российской Федерации – 3 балла;

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах музыкальной направленности по профилю специальности, организатором которых являются органы местного самоуправления городского округа в области культуры – 1 балл.

80. Поступающий должен представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 18 августа 2020 года. Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригиналов документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования.

81. По истечении срока представления оригиналов документов об образовании директором Музыкального колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, с пофамильным перечнем указанных лиц.

82. Приказ с пофамильным перечнем лиц размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Музыкального колледжа.

83. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригиналы документов государственного образца об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в установленные сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

84. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Музыкальный колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

ХII. Заключительные положения

85. Музыкальный колледж оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений в законодательстве Российской Федерации и нормативно-правовых документах Министерства образования и науки Российской Федерации.

86. Информационное сопровождение указанных изменений при их наличии осуществляется на официальном сайте Музыкального колледжа и на информационном стенде Приемной комиссии.

87. Адрес приемной комиссии Музыкального колледжа:

Адрес Музыкального колледжа: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 28.

Телефон:

приемная комиссия: (3952) 33-54-02,

директор: (3952) 34-34-62,

факс: (3952) 34-34-62,

e-mail: lira@irmail.ru,

адрес интернет – сайта: <http://www.muzcollege-irk.ru>.